

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАКЧАРСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
Адрес: 636200 с.Бакчар ул.Ленина 44. Тел. (8-249) 21-271

ПРИКАЗ № 44/о

«19» марта 2024 года

с. Бакчар

**О назначении ответственного лица из числа сотрудников МБОУ
«Бакчарская СОШ» за исполнение мероприятий по снижению
документационной нагрузки на педагогических работников»**

В целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Бакчарская СОШ», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. №582, на основании письма отдела образования Администрации Бакчарского района от 11.03.2024 г, в целях мониторинга исполнения частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2022 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (приложение 1)
2. Назначить **Роголеву Наталью Маркеловну**, методиста за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.
3. Роголевой Н.М.:
 - довести информацию о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки до каждого педагогического работника.
 - обеспечить размещение информации по вопросам документальной нагрузки на педагогических работников, об организации «горячей линии» на официальном сайте МБОУ «Бакчарская СОШ»
 - осуществлять контроль за недопустимостью возложения на педагогических работников работы, связанной с подготовкой документов за пределами перечня документации, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582.
4. контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бакчарская СОШ»:

С приказом ознакомлена:



Иванов И.В.

Роголева Н.М.

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу)