

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБОУ «Бакчарская СОШ»

С.В.Быкова С.В.Быкова

«14» сентября 2015г.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 2

Председатель *С.В.Быкова*

«14» сентября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школьной Службе медиации

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба медиации является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий участников образовательного процесса.

1.2. Школьная Служба медиации действует на основании действующего законодательства, в соответствии с решением областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Томской области от 22.05.2015г., письмом Департамента общего образования Томской области, в рамках ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», в целях защиты прав и интересов несовершеннолетних и профилактики социального сиротства и важнейших положений национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной распоряжением правительства РФ от 15.10.2012 №1916-р, концепцией развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, утвержденной Распоряжением правительства РФ от 30.07.2014 г., №1430-р и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью деятельности Школьная Служба медиации является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Задачами деятельности Школьная Служба медиации являются:

- ✓ Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
- ✓ Обучение школьников методам конструктивного разрешения конфликтов.

3. Принципы деятельности Школьной Службы медиации.

3.1. Принцип добровольности, что означает добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности окружающих.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Школьной Службы медиации.

4.1. В состав службы медиации могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может являться социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы Школьной Службы медиации.

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы медиации.

5.2. Руководитель службы медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При необходимости для проведения программы может потребоваться согласие родителей.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.5. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, то о проведении примирительной программы информируется классный руководитель.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.9. При необходимости служба медиации передаёт копию примирительного договора администрации школы.

5.10. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Школьной Службы медиации.

6.1. Службе медиации, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.